

год начала подготовки 2021

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC74E9329E4F1A569EE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действител... Елецкий филиал

**АНО ВО «Российский новый университет»**

**Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»  
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)**

кафедра прикладной экономики

**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

Бухгалтерский учет и анализ  
(наименование учебной дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика  
(код и направление подготовки/специальности)

Финансы и кредит  
(код и направление подготовки/специальности, в случаях, если программа разработана для разных направлений подготовки/специальностей)

---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «12» января 2021, протокол № 5.

Заведующий кафедрой Прикладной экономики  
(название кафедры)  
к.э.н., доцент Преснякова Д.В.  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец  
2021 год

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» изучается обучающимися, осваивающими профиль «Финансы и кредит», по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (уровень бакалавриат) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от 12.08.2020 г. № 954.

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки по организации бухгалтерского, финансового учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам и руководству в целях планирования, оперативного управления, контроля и оценки результатов работы экономического субъекта и координации развития в будущем.

Изучение учебной дисциплины студентами будет способствовать становлению их профессиональной подготовки и качеств, способности и готовности, прежде всего, к: приобретению системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности; получению знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

В процессе подготовки специалистов по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» ключевым предметом, позволяющим реализовать управляющие функции в организации, является бухгалтерский учет и анализ, как управленческий, так и финансовый. Для адекватной оценки финансово-хозяйственного состояния организации и принятия необходимых управленческих решений, необходимо проводить анализ данных бухгалтерского учета.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению трудовой деятельности определенной профессиональным стандартом «Специалист по финансовому консультированию», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет и анализ относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 3 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин: Основы финансовых расчетов, Макроэкономика, Личные финансы.

Параллельно изучается с дисциплинами: Финансы.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Успешное освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» направлено на подготовку обучающихся к производственной практике, и изучению таких дисциплин, как: Международные валютно-кредитные отношения, Рынок ценных бумаг, Кредитная политика компании, Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением семинарских занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

**- Способен оценивать, анализировать и учитывать информацию о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий (ПК-1)**

#### Планируемые результаты освоения компетенций

Компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
<b>Способен оценивать, анализировать и учитывать информацию о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий (ПК-1)</b>	<b>Знать:</b> порядок формирования бухгалтерской финансовой отчетности предприятий всех форм собственности на основе учетной информации, в т.ч. с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-31
	основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте при работе с контрагентами)	ПК-1-32
	требования предъявляемые к составлению (оформлению) первичных учетных документов, в т.ч. о состоянии контрагента, с использованием современных информационных технологий	ПК-1-33
	особенности составления бухгалтерских проводок на счетах бухгалтерского учета, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-34
	<b>Уметь:</b> выполнять проверку первичных учетных документов, счетов-фактур на предмет полноты и корректности отражения информации, имеющей значение для формирования регистров бухгалтерского учета (книги учета доходов и расходов), книг покупок и книг продаж	ПК-1-У1
	составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-У2
	производить подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по	ПК-1-У3

	счетам синтетического и аналитического учета и закрывать обороты по счетам бухгалтерского учета, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	
	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-У4
	<b>Владеть:</b> методикой регистрации, проверки достоверности, правильности оформления, соответствия форматам составления соответствующих документов, систематизации, накопления информации, содержащейся в первичных учетных документах, счетах-фактурах	ПК-1-В1
	навыками составления бухгалтерских проводок методом двойной записи, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-В2
	навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-В3
	навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей, в т.ч. по операциям с контрагентами с использованием современных информационных технологий	ПК-1-В4

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

##### Общий объем учебной дисциплины

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		в том числе контактная работа с преподавателем							СР	Контроль
			в з.е.	в часах	Всего	Л	ПР	КоР	зачет	Конс	экзамен		
1.	Очно-заочная	5 семестр	4	144	40	20	16	1,6		2	0,4	70,4	33,6
		<i>Итого:</i>	4	144	40	20	16	1,6		2	0,4	70,4	33,6

##### Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

##### очно-заочная форма

№ №	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						СР	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Се	КоР	Кон	Экзамен		
<b>Бухгалтерский учет в системе управления</b>										
1.	Бухгалтерский учет в системе управления	17	5	3	2				12	ПК-1-31, ПК-1-В1, ПК-1-У1
<b>Предмет и методы бухгалтерского учета</b>										
2.	Предмет и методы бухгалтерского учета	17	5	3	2				12	ПК-1-32, ПК-1-У2, ПК-1-В2
<b>Система счетов и двойная запись</b>										
3.	Система счетов и двойная запись	19	7	4	3				12	ПК-1-33, ПК-1-У3, ПК-1-В3
<b>Первичный учет и его место в информационной системе управления</b>										
4.	Первичный учет и его место в информационной системе управления	18	6	3	3				12	ПК-1-34, ПК-1-У4, ПК-1-В4
<b>Регистры и формы бухгалтерского учета</b>										
5.	Регистры и формы бухгалтерского учета	18	6	3	3				12	ПК-1-31, ПК-1-У4, ПК-1-В2
<b>Основные понятия и классификация экономического анализа</b>										
6.	Основные понятия и классификация экономического анализа	17,4	7	4	3				10,4	ПК-1-32, ПК-1-У2, ПК-1-В2
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>										
7.	Промежуточная аттестация (экзамен)	4	4			1,6	2	0,4		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления.

Управление: сущность и функции. Учет как функция управления. Понятие хозяйственного учета. Цели хозяйственного учета. Измерители, применяемые в хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета: оперативный, бухгалтерский, статистический. Единство системы хозяйственного учета. Бухгалтерский учет: его сущность и особенности. Функции бухгалтерского учета в управлении: контрольная, информационная, обеспечение сохранности собственности, обратной связи, аналитическая. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации, их потребности в бухгалтерской информации.

### Тема 2. Предмет и методы бухгалтерского учета.

Общая характеристика бухгалтерского учета. Субъекты и объекты бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Предмет бухгалтерского учета, его важнейшие объекты. Имущество и обязательства организации. Классификация имущества и обязательств по видам и размещению: внеоборотные активы, оборотные активы, отвлеченные средства. Классификация имущества и обязательств организации по источникам образования и назначению: собственный и заемный капитал. Хозяйственные процессы. Понятие о хозяйственных операциях. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета.

### **Тема 3. Система счетов и двойная запись.**

Счета бухгалтерского учета, их строение: дебет и кредит. Обороты и остатки (сальдо). Документальное обоснование счетных записей. Счета активные, пассивные и активно-пассивные; схемы записей операций по ним. Определение сальдо по счетам. Сущность двойной записи на счетах. Обоснование двойной записи, ее контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их виды. Взаимосвязь между счетами и бухгалтерским балансом. Обобщение данных бухгалтерских счетов в оборотной ведомости. Равенство итогов оборотной ведомости. Синтетический и аналитический учет. Счета синтетического и аналитического учета. Виды аналитических счетов. Натуральные измерители в аналитическом учете. Понятие о субсчетах. Взаимосвязь показателей синтетического и аналитического учета, ее контрольное значение. Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Забалансовые счета. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, характеристика и содержание. Инструкция к Плану счетов. Рабочий План счетов бухгалтерского учета организации.

### **Тема 4. Первичный учет и его место в информационной системе управления.**

Понятие первичного учета, его цели, задачи и принципы организации. Документация, ее сущность и значение. Материальные носители первичной учетной информации. Основные реквизиты документов. Классификация документов. Требования к содержанию и оформлению документов. Понятие о документообороте. Унификация и стандартизация документов. Машинные носители информации. Инвентаризация имущества и обязательств. Виды инвентаризации. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете. Оценка объектов бухгалтерского учета, ее цели и принципы. Действующий порядок оценки имущества, обязательств организации и хозяйственных операций. Калькуляция как способ группировки затрат, их измерения и определения себестоимости. Принципы группировки затрат по назначению, функциональной роли, способу включения в себестоимость.

### **Тема 5. Регистры и формы бухгалтерского учета.**

Учетные регистры, их сущность и значение. Виды и формы учетных регистров, их модификация. Классификация учетных регистров. Порядок и техника записей в учетных регистрах. Счетные записи: понятие и способы. Хронологическая и систематическая записи. Ручная и машинная записи. Шахматная и линейная (позиционная) записи. Ошибки в счетных записях. Способы их выявления и исправления. Понятие о формах бухгалтерского учета, их сущность и историческое развитие. Мемориально-ордерная, журнально-ордерная, таблично-перфокарточная, машинно-ориентированная формы. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места учетного работника. Упрощенная форма бухгалтерского учета.

## **Тема 6. Основные понятия и классификация экономического анализа.**

Роль комплексного анализа в управлении. Виды направления и основные методы анализа. Приемы экономического анализа. Анализ и синтез как особенности человеческого мышления. Возникновение, история, современное состояние и перспективы развития анализа финансовых результатов. Классификация анализа соответственно отраслевому, временному, пространственному признакам, периодичности проведения, объектам управления, методике исследования, полноте охвата объектов, содержанию программы, потребителям анализа. Функции анализа. Принципы анализа. Способ сравнения в анализе финансовых показателей деятельности. Способ группировки. Методика факторного анализа.

## **Тема 9. Промежуточная аттестация (экзамен).**

1. Сущность, задачи и принципы бухгалтерского учета 2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского наблюдения 3. Метод бухгалтерского учета, его элементы 4. Понятие и значение бухгалтерского баланса 5. Счета бухгалтерского учета, их назначение 6. Сущность двойной записи на счетах бухгалтерского учета 7. Синтетические и аналитические счета 8. План счетов бухгалтерского учета 9. Оборотные ведомости: структура и назначение 10. Понятие, задачи и виды инвентаризации 11. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете 12. Оценка имущества, капитала и обязательств организации 13. Учетные регистры: понятие и классификация 14. Характеристика форм бухгалтерского учета 15. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ 16. Учет кассовых операций 17. Учет операций по расчетному счету. 18. Учет расчетов с подотчетными лицами 19. Синтетический учет движения основных средств 20. Методы начисления и учет амортизации основных средств 21. Общая характеристика финансовой деятельности. 22. Цель и задачи финансового анализа. 23. Классификация (виды) финансового анализа. 24. Методы финансового анализа. 25. Информационное обеспечение финансового анализа. 26. Система аналитических показателей. 27. Прогнозный финансовый анализ. 28. Финансовое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности и выбора финансовой стратегии предприятия. 29. Требования, предъявляемые к аналитической информации. 30. Состав и содержание бухгалтерской отчетности, порядок ее составления. Бухгалтерский баланс как источник аналитической информации. 31. Отчет о прибылях и убытках и его использование в аналитических целях. Содержание отчета об изменениях капитала. 32. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса. 33. Сравнительный аналитический баланс. 34. Абсолютные показатели финансовой устойчивости. 35. Экономическое содержание понятий платежеспособности и ликвидности. 36. Анализ показателей платежеспособности и ликвидности. 37. Отчет о движении денежных средств и его использование для управления денежными потоками. 38. Содержание приложения к бухгалтерскому балансу. 39. Взаимная увязка показателей форм бухгалтерской отчетности. 40. Анализ динамики валюты бухгалтерского баланса. 41. Анализ кредитоспособности заемщика. 42. Ключевые понятия, связанные с движением денежных потоков. 43. Классификация и методы измерения денежных потоков. 44. Анализ потока денежных средств. 45. Ликвидный денежный поток. 46. Система показателей для оценки деловой активности. 47. Анализ динамики и структуры финансовых результатов. 48. Система показателей для оценки рентабельности. 49. Зарубежный опыт оценки несостоятельности (банкротства) компаний. 50. Анализ показателей несостоятельности (банкротства) предприятия по данным бухгалтерской отчетности.

## **Планы семинарских занятий**

*очно-заочная форма обучения*

**Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1. Перечислите виды учетных измерителей и определите их применение в бухгалтерском учете. 2. Перечислите виды хозяйственного учета и дайте основные характеристики. 3. Сравните показатели бухгалтерского (финансового) учета и управленческого учета, найдите сходства и различия. 4. Назовите внешних пользователей бухгалтерской информации. 5. Перечислите, что относится к внеоборотным активам. 6. Перечислите, что относится к оборотным активам. 7. Расскажите о принципах регулирующих бухгалтерский учет. 8. Что устанавливают федеральные стандарты бухгалтерского учета независимо от вида экономической деятельности? 9. Назовите субъекты регулирования бухгалтерского учета. 10. Расскажите о функциях Центрального банка Российской Федерации по регулированию бухгалтерского учета. 11. Кто входит в состав совета по стандартам бухгалтерского учета? 12. Расскажите о этапах разработки и утверждения федеральных стандартов.

**Тема 3. Система счетов и двойная запись.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1. Классификация счетов. 2. Структура активного счета. 3. Структура пассивного счета. 4. Структура активно-пассивного счета. 5. Обоснование двойной записи, ее контрольное значение. 6. Синтетический и аналитический учет. 7. Забалансовые счета. 8. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, характеристика и содержание. 9. Инструкция к Плану счетов. 10. План счетов бухгалтерского учета организации.

**Тема 5. Регистры и формы бухгалтерского учета.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1. Сущность и значение учетных регистров. 2. Перечислите виды учетных регистров. 3. Расскажите о порядке и технике формирования записей в учетных регистрах. 4. Расскажите об особенностях применения журнально-ордерной формы учета.

**Тема 6. Основные понятия и классификация экономического анализа.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1. Взаимная увязка показателей форм бухгалтерской отчетности. 2. Система показателей для оценки деловой активности. 3. Анализ динамики и структуры финансовых результатов. 4. Система показателей для оценки рентабельности. 5. Анализ показателей несостоятельности (банкротства) предприятия по данным бухгалтерской отчетности.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Баланс - система показателей, характеризующая какое-либо явление путем сопоставления или противопоставления отдельных его сторон. В экономической науке различают бухгалтерские балансы, консолидированные балансы, платежные балансы и торговые балансы.



Бухгалтерский учет - система сбора и обработки финансовой информации о предприятии, дающая ее пользователям возможность выносить обоснованные суждения о финансовом положении организации и принимать экономические решения. В зависимости от круга пользователей различают финансовый учет и управленческий учет.

Форма бухгалтерского учета - строение учетных регистров и их взаимосвязь, а также последовательность и способы учетной регистрации.

Бухгалтерская отчетность - единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Актив бухгалтерского баланса – часть бухгалтерского баланса, в которой отражается наличие имущества по составу и размещению в денежной оценке.

Акцепт – согласие на оплату денежных и товарных документов.

Амортизация – постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на произведенную продукцию.

Амортизационные отчисления – денежное выражение размера амортизации основных средств, включаемой в себестоимость продукции (работ, услуг).

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых счетах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Баланс бухгалтерский – источник информации, отражающий в денежном выражении состояние имущества организации по составу и размещению их источников формирования (собственные и заемные обязательства), составленный на отчетный период.

Бухгалтерские документы – письменное свидетельство на право совершения хозяйственных операций и доказательство действительного их совершения.

Бухгалтерская проводка – указание записать одновременно сумму на дебет одного счета и кредит другого счета.

Выписки из счетов организации в банках – документы, выдаваемые учреждениями банков организациям и отражающие движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах.

Выплата дивидендов – выдача владельцу ценной бумаги дивидендов, распределяемых за счет чистой прибыли.

Выручка – денежные средства, полученные, вырученные организацией, фирмой, предпринимателем от продажи продукции, товаров, работ, услуг.

Двойная запись – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно – в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

Дебет – часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных счетов уменьшение.

Дебиторы – юридические и физические лица, за которыми числится долг организации.

Дебиторская задолженность – задолженность организации за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и другие.

Денежный чек – документ установленной формы, в котором содержится приказ организации банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

Депонент – физическое или юридическое, лицо, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у организации.

Добавочный капитал – прирост стоимости внеоборотных активов (переоценка, получение эмиссионного дохода за счет продажи акций по цене, превышающей номинальную стоимость).

Доверенность – документ, подтверждающий право представителя организации или другого лица совершать сделки.

Документация (первичный учет) – способ оформления имущества, обязательства и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

Документооборот – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

Доход – выручка, полученная в результате основной и не основной деятельности организации.

Доход организации – увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашение обязательств, приводящих к увеличению капитала организации, за исключением вкладов участников

(собственников) имущества.

Естественная убыль – количественное уменьшение товарно-материальных ценностей при их хранении (порче, усушке, испарении и т. д.).

Забалансовые бухгалтерские счета – счета, остатки, по которым не входят в баланс и показываются за его валютой, т. е. за балансом.

Заемные источники формирования имущества – источники, которыми располагает организация на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без процента.

Износ основных средств – утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.

Инвентаризация – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

Инвентарный объект – законченное устройство, предмет или комплекс предметов со всеми приспособлениями и принадлежностями.

Калькуляция – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

Капитал – совокупность собственного и привлеченного капитала, необходимого для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации.

Привлеченный капитал – кредиты, займы и кредиторская задолженность, т. е. обязательства перед физическими и юридическими лицами.

Собственный капитал за вычетом привлеченного капитала (обязательства), который состоит из совокупности уставного/добавочного и резервного капитал, нераспределенной прибыли и прочих резервов (целевые фонды и резервы).

Кредит – часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных – уменьшение.

Кредиторы – юридические и физические лица, которым должна организация.

Кредиторская задолженность – сумма задолженности организации другим организациям и физическим лицам.

Оценка – способ выражения имущества в денежном измерителе.

Первоначальная стоимость основных средств – сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

План счетов бухгалтерского учета – схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности (активов, обязательств, финансовых, хозяйственных операций и др.) в бухгалтерском учете. Содержит наименования и номера синтетических счетов (счетов первого порядка) и субсчетов (счетов второго порядка).

Расчетный счет – счет организации в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной формах.

Расходы организации – уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

Себестоимость продукции – стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и продажу.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Собственные источники имущества – материальная база организации в денежном выражении. Воплощают в себя капиталы, амортизацию, фонды, резервы, прибыли, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.

Статьи бухгалтерского баланса – строки актива и пассива баланса, характеризующие отдельные виды имущества организации и ее обязательства.

Субсчета – промежуточные счета между синтетическими и аналитическими, предназначенные для дополнительной группировки аналитических счетов в пределах данного синтетического счета, выраженные в натуральных и денежных измерителях.

Счета аналитического учета – детализируют содержание синтетических счетов по

отдельным видам имущества и операций, выраженных в натуральных, денежных и трудовых измерителях.

Счета синтетического учета – обобщенные показатели об имуществе, обязательствах и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

Уставный капитал – совокупность вкладов учредителей в имущество организации при ее создании в денежном выражении.

Учетная политика организации – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

Чистая прибыль (чистый убыток) – конечный финансовый результат, слагаемый из финансового результата от обычных видов деятельности, а также прочих доходов и расходов, включая чрезвычайные.

Анализ – метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

Анализ рынка – изучение рынка товаров и услуг, спроса и предложения, поведения потребителей, рыночной конъюнктуры, динамики цен с целью лучшего продвижения своих товаров на рынке.

Анализ хозяйственной деятельности – направление экономического анализа, связанное с изучением производственной, финансовой, торговой деятельности предприятий (организаций, фирм).

База – показатели, относящиеся к определенному периоду времени (к базисному периоду).

Балансовый метод – сопоставление взаимосвязанных показателей хозяйственной деятельности с целью выяснения и измерения их взаимного влияния, а также подсчета резервов повышения эффективности производства.

Детерминированная ситуация – ситуация, характеризующаяся наличием относительно полной информации о состоянии организации.

Динамическая модель – математическая модель, описывающая развитие процесса во времени.

Зависимая переменная – переменная, меняющая свое значение в соответствии с изменениями значений другой переменной.

Инвестиционный анализ – исследование инвестиционной собственности, определяющее ее соответствие специфическим потребностям конкретного инвестора.

Индекс – относительный показатель роста или снижения агрегированных экономических параметров. Индексный метод – метод статистического исследования, позволяющий с помощью индексов соизмерять сложные социально-экономические явления путем приведения анализируемых величин к некоторому общему единству.

Корреляционная связь – изменение среднего значения результативного признака, которое обуславливается изменением факторных признаков.

Коэффициент корреляции – это число, заключенное между -1 и 1, которое измеряет силу линейной связи двух случайных переменных.

Коэффициент регрессии – коэффициент, показывающий, насколько в среднем изменяется значение результативного признака при изменении факторного на единицу собственного измерения.

Критерий оптимальности – признак, на основании которого производится сравнительная оценка возможных решений (альтернатив) и выбор наилучшего.

Критерий эффективности – критерий, позволяющий оценить степень достижения цели с учетом произведенных затрат различных ресурсов.

Критический объем производства – уровень продаж, объема производства, при котором общие затраты равны совокупной выручке от продаж.

Линейная связь – статистическая связь между явлениями, выраженная уравнением прямой линии.

Маркетинговый анализ – изучение рынка товаров и услуг, спроса и предложения, поведения потребителей, рыночной конъюнктуры, динамики цен с целью лучшего продвижения своих товаров.

Математическая модель – модель объекта, процесса или явления, представляющая собой математические закономерности, с помощью которых описаны основные характеристики моделируемого объекта, процесса или явления.

Методы анализа – способы и методы сбора и обработки информации, необходимой для анализа деятельности предприятия.

Модель управления запасами – экономико-математическая модель, позволяющая рассчитать рациональную структуру использования ресурсов.

Показатель – выраженная числом характеристика какого-либо свойства экономического объекта, процесса или решения.

Регрессионный анализ – аналитическое выражение связи, в котором изменение одной величины (результативного признака) обусловлено влиянием одной или нескольких независимых величин (факторов), а множество всех прочих факторов, также оказывающих влияние на зависимую величину, принимается за постоянные и средние значения.

Ретроспективный анализ – анализ, заключающийся в изучении тенденций и колебаний хозяйственной деятельности, сложившихся за определенный период в прошлом.

Рыночная конъюнктура – взаимозависимые колебания спроса и предложения.

Сезонность производства – неравномерность выпуска и реализации продукции, выраженная в подъеме, сокращении или полном прекращении производства в отдельные периоды года.

Системный анализ – совокупность методов и средств исследования сложных систем, объектов, процессов, опирающихся на комплексный подход, учет взаимосвязей и взаимодействий между элементами системы.

Сравнение – сопоставление объектов анализа с целью выявления черт сходства или черт различия между ними.

Стохастическая связь – связь, которая проявляется не в каждом отдельном случае, а в общем, среднем при большом числе наблюдений.

Темп роста – отношение величины экономического показателя в отчетном периоде к его значению, принятому за базу отсчета; измеряется в относительных величинах или процентах.

Трендовый анализ – сбор и обработка данных за различные периоды времени и сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов с целью определения основной тенденции динамики показателя (тренда).

Факторный анализ – метод исследования, в основе которого лежит анализ влияния отдельных факторов на результаты хозяйственной деятельности.

Функционально-стоимостный анализ – комплексное исследование деятельности предприятия, основанное на взаимосвязанном рассмотрении функций, свойств, качеств создаваемых объектов, товаров и затрат на обеспечение функций.

Экономико-математическая модель – математическая модель связи экономических характеристик и параметров системы. Экономико-математические методы – аналитические способы расчета или моделирования экономических процессов и явлений

Экономический анализ – выявление экономических закономерностей из фактов экономической действительности; предполагает раскладывание экономики на отдельные части (экономические категории).

#### 6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1.	ПК-1-31	Охарактеризуйте порядок и принципы составления, представления в банк и отзыва расчетных документов
2.	ПК-1-31	Проведите сравнительный анализ и обоснуйте достоинства и недостатки расчетов по аккредитиву.
3.	ПК-1-32	Назовите с помощью каких инструментов государство осуществляет регулирование расчетов наличными и (или) с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники
4.	ПК-1-32	Дайте характеристику практики применения расчетов инкассовыми поручениями.

5.	ПК-1-33	Порядок исчисления и применение методики отражения в бухгалтерском учете операций по расходованию (перечислению) денежных средств с расчетного счета и поступлению денежных средств на расчетный счет.
6.	ПК-1-33	Порядок исчисления и применение методики отражения в бухгалтерском учете операций по расходованию (перечислению) денежных средств с расчетного счета и поступлению денежных средств на расчетный счет.
7.	ПК-1-34	Перечислите основные особенности учета бланков строгой отчетности
8.	ПК-1-34	Определите экономические факторы, влияющие на особенности расчета платежными требованиями, оплачиваемыми с акцептом плательщиков.

## 6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

№	Код результата обучения	Задания
9.	ПК-1-У1	Откройте счета бухгалтерского учета по приведенным ниже данным баланса. На каждую статью баланса, по которой в балансе указана сумма откройте отдельный счет бухгалтерского учета. Исходные данные (см. Приложение 1)
10.	ПК-1-У1	Заполните журнал хозяйственных операций ОАО «Строймаш». Исходные данные (см. Приложение 1)
11.	ПК-1-У2	Откройте счета по данным баланса ОАО «Луч». Заполнить журнал хозяйственных операций. На основании бухгалтерских проводок заполнить счета учета и подсчитать обороты, вывести остатки. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс. Исходные данные баланса и журнала хозяйственных операций (см. Приложение 1)
12.	ПК-1-У2	Откройте счета по данным баланса ОАО «Альфа». Заполнить журнал хозяйственных операций. На основании бухгалтерских проводок заполнить счета учета и подсчитать обороты, вывести остатки. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс. Исходные данные баланса и журнала хозяйственных операций (см. Приложение 1)
13.	ПК-1-У3	Откройте счета бухгалтерского учета по данным баланса ОАО «Фактор». Исходные данные (см. Приложение 1)
14.	ПК-1-У3	Составьте приходный кассовый ордер № 23 от 2 марта 2016 года ОАО «Радуга». Исходные данные: 02.03.2016 г. , кассиром Гришкиной М.С. получено с расчетного счета по чеку № 816351 и сдано в кассу по приходному кассовому ордеру № 23 денежных средств – 12 000 руб. на командировочные расходы. Денежные средства приняла старший кассир Рожкова К.Д. проводку № 1 оформила старший бухгалтер Крупинова М.С. Кассовый ордер подписала главный бухгалтер Зотова Н.Н. Код целевого назначения расходов -16.
15.	ПК-1-У4	Составьте расходный кассовый ордер № 41 от 2 марта 2016 года ОАО «Радуга». Исходные данные: 02.03.2016 г. по расходному кассовому ордеру № 41 старший кассир Рожкова К.Д. выдала

		главному механику Петрову Н.И. 9 000 руб. на расходы по командировке в г. Липецк для консультаций по наладке поставленного оборудования. В тот же день старший бухгалтер Крупинова М.С. сделала соответствующую проводку № 2. Кассовый ордер подписала главный бухгалтер Зотова Н.Н. и руководитель организации (директор) Калинин И.В. Главный механик Петров Н.И. получил деньги по паспорту: 42 34 234567, выданному 20.08.2005 г., УФМС России по г. Липецк.
16.	ПК-1-У4	Составьте авансовый отчет № 17 о командировочных расходах Петрова Н.И. Исходные данные: 16.03.2016 г. главный механик Петров Н.И. представил авансовый отчет № 17 о расходах по командировке в г. Липецк сроком с 3 по 15 марта с непосредственным пребыванием в г. Липецке с 4 по 15 марта. К отчету приложены следующие документы: 1. Железнодорожный билет на проезд из г. Москвы до г. Липецка 3 марта в купейном вагоне – 2 300 руб.; 2. Железнодорожный билет на проезд из г. Липецка до г. Москвы 15 марта в купейном вагоне – 2 450 руб.; 3. Квитанция № 836, на проживание в гостинице г. Липецка за 11 суток – 13 200 руб.; 4. Копия служебной телеграммы от 10.03.2016 г. и квитанция № 141 на сумму 125 руб.; 5. В авансовом отчете указаны суточные за 13 суток – 1300 руб. В тот же день старший бухгалтер Крупинова М.С. проверила авансовый отчет и после утверждения его директором предприятия сделала соответствующую проводку № 3.

## 6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
17.	ПК-1-В1	Продумайте методику заполнения учетных регистров
18.	ПК-1-В1	Продумайте методику и методы списания материально-производственных запасов
19.	ПК-1-В2	Продумайте методику и формирования учетной цены на готовую продукцию
20.	ПК-1-В2	Продумайте методику и учета процесса реализации
21.	ПК-1-В3	Продумайте методы исправления ошибок применяются в бухгалтерском учете
22.	ПК-1-В3	Продумайте методику действующего порядка проведения оценки имущества, обязательств организации и хозяйственных операций
23.	ПК-1-В4	Продумайте методику применения журнально-ордерной формы учета
24.	ПК-1-В4	Продумайте методику документооборота сопровождающего поступление и списание иностранной валюты с транзитного и текущего валютных счетов

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины, указанных в п. 6.1.;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- задания и упражнения в ходе семинарских занятий.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	Задания
1.	ПК-1-31	Задания для самостоятельной работы 1
2.	ПК-1-31	Задания для самостоятельной работы 2
3.	ПК-1-32	Задания для самостоятельной работы 3
4.	ПК-1-32	Задания для самостоятельной работы 4
5.	ПК-1-33	Задания для самостоятельной работы 5
6.	ПК-1-33	Задания для самостоятельной работы 6
7.	ПК-1-34	Задания для самостоятельной работы 7
8.	ПК-1-34	Задания для самостоятельной работы 8
9.	ПК-1-У1	Задания для самостоятельной работы 9
10.	ПК-1-У1	Задания для самостоятельной работы 10
11.	ПК-1-У2	Задания для самостоятельной работы 11
12.	ПК-1-У2	Задания для самостоятельной работы 12
13.	ПК-1-У3	Задания для самостоятельной работы 13
14.	ПК-1-У3	Задания для самостоятельной работы 14
15.	ПК-1-У4	Задания для самостоятельной работы 15
16.	ПК-1-У4	Задания для самостоятельной работы 16
17.	ПК-1-В1	Задания для самостоятельной работы 17
18.	ПК-1-В1	Задания для самостоятельной работы 18
19.	ПК-1-В2	Задания для самостоятельной работы 19
20.	ПК-1-В2	Задания для самостоятельной работы 20
21.	ПК-1-В3	Задания для самостоятельной работы 21
22.	ПК-1-В3	Задания для самостоятельной работы 22
23.	ПК-1-В4	Задания для самостоятельной работы 23
24.	ПК-1-В4	Задания для самостоятельной работы 24

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1.	ПК-1-31	Вопросы к экзамену 1-13
2.	ПК-1-31	1. Сущность, задачи и принципы бухгалтерского учета 2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского наблюдения 3. Метод бухгалтерского учета, его элементы 4. Понятие и значение бухгалтерского баланса 5. Счета бухгалтерского учета, их назначение 6. Сущность двойной записи на счетах бухгалтерского

		учета 7. Синтетические и аналитические счета 8. План счетов бухгалтерского учета 9. Оборотные ведомости: структура и назначение 10. Понятие, задачи и виды инвентаризации 11. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете 12. Оценка имущества, капитала и обязательств организации 13. Учетные регистры: понятие и классификация
3.	ПК-1-32	Вопросы к экзамену 14-28
4.	ПК-1-32	14. Характеристика форм бухгалтерского учета 15. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ 16. Учет кассовых операций 17. Учет операций по расчетному счету 18. Учет расчетов с подотчетными лицами 19. Синтетический учет движения основных средств 20. Методы начисления и учет амортизации основных средств 21. Общая характеристика финансовой деятельности. 22. Цель и задачи финансового анализа. 23. Классификация (виды) финансового анализа. 24. Методы финансового анализа. 25. Информационное обеспечение финансового анализа. 26. Система аналитических показателей. 27. Прогнозный финансовый анализ. 28. Финансовое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности и выбора финансовой стратегии предприятия.
5.	ПК-1-33	Вопросы к экзамену 29-39
6.	ПК-1-33	29. Требования, предъявляемые к аналитической информации. 30. Состав и содержание бухгалтерской отчетности, порядок ее составления. Бухгалтерский баланс как источник аналитической информации. 31. Отчет о прибылях и убытках и его использование в аналитических целях. Содержание отчета об изменениях капитала. 32. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса. 33. Сравнительный аналитический баланс. 34. Абсолютные показатели финансовой устойчивости. 35. Экономическое содержание понятий платежеспособности и ликвидности. 36. Анализ показателей платежеспособности и ликвидности. 37. Отчет о движении денежных средств и его использование для управления денежными потоками. 38. Содержание приложения к бухгалтерскому балансу. 39. Взаимная увязка показателей форм бухгалтерской отчетности.
7.	ПК-1-34	Вопросы к экзамену 40-50
8.	ПК-1-34	40. Анализ динамики валюты бухгалтерского баланса. 41. Анализ кредитоспособности заемщика. 42. Ключевые понятия, связанные с движением денежных потоков. 43. Классификация и методы измерения денежных потоков. 44. Анализ потока денежных средств. 45. Ликвидный денежный поток. 46. Система показателей для оценки деловой активности. 47. Анализ динамики и структуры финансовых результатов. 48. Система показателей для оценки рентабельности. 49. Зарубежный опыт оценки несостоятельности (банкротства) компаний. 50. Анализ показателей несостоятельности (банкротства) предприятия по данным бухгалтерской отчетности.

## Задания для оценки умений

№	Код результата обучения	Задания
1.	ПК-1-У1	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений



		обучающегося используются задания 9, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
2.	ПК-1-У1	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 10, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
3.	ПК-1-У2	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 11, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
4.	ПК-1-У2	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 12, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
5.	ПК-1-У3	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 13, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
6.	ПК-1-У3	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 14, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
7.	ПК-1-У4	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 15, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
8.	ПК-1-У4	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 16, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1.	ПК-1-В1	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 17, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
2.	ПК-1-В1	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 18, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
3.	ПК-1-В2	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 19, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
4.	ПК-1-В2	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 20, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
5.	ПК-1-В3	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 21, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной

		работы (раздел 6.3.).
6.	ПК-1-В3	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 22, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
7.	ПК-1-В4	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 23, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
8.	ПК-1-В4	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 24, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

а) основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674>
2. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

б) дополнительная литература:

1. Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон.текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>
2. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» / Т.Е. Миллер. — Электрон.текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 Pro, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007, антивирусная программа Dr. Web Desktop Security Suite, архиватор 7-zip, аудиопроигрыватель AIMP, просмотр изображений FastStone Image Viewer, ПО для чтения файлов формата PDF

год начала подготовки 2021

AdobeAcrobatReader, ПО для сканирования документов NAPS2, ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio, ПО для удалённого администрирования Aspiа, электронно-библиотечная система IPRBooks, электронно-библиотечная система Юрайт, версия 1С для использования типовых конфигураций в учебных целях: 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, версия 1С для ведения бухгалтерии: 1С: Бухгалтерия. Базовая версия, правовой справочник Гарант Аэро, онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ЭБС IPRbooks (АйПиАрбукс) <http://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru>
3. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
5. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. Информационно-правовой портал «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)

## **11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение данной учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Ауд.308

год начала подготовки 2021

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная).

Технические средства обучения:

- проектор (портативный);
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран (переносной);
- колонки;
- микрофон.

Специализированное оборудование:

наглядные пособия (плакаты)

Автор (составитель): доцент Д.В. Преснякова \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины  
«Бухгалтерский учет и анализ»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 2021/2022 учебный год.  
Протокол № 10 заседания кафедры ПЭ от «11» июня 2021 г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_/Преснякова Д.В./

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Код и направление подготовки **38.03.01 Экономика**

### **Финансы и кредит**

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» изучается обучающимися, осваивающими профиль «Финансы и кредит», по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (уровень бакалавриат) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от 12.08.2020 г. № 954.

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки по организации бухгалтерского, финансового учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам и руководству в целях планирования, оперативного управления, контроля и оценки результатов работы экономического субъекта и координации развития в будущем.

Изучение учебной дисциплины студентами будет способствовать становлению их профессиональной подготовки и качеств, способности и готовности, прежде всего, к: приобретению системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности; получению знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

В процессе подготовки специалистов по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» ключевым предметом, позволяющим реализовать управляющие функции в организации, является бухгалтерский учет и анализ, как управленческий, так и финансовый. Для адекватной оценки финансово-хозяйственного состояния организации и

год начала подготовки 2021

принятия необходимых управленческих решений, необходимо проводить анализ данных бухгалтерского учета.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению трудовой деятельности определенной профессиональным стандартом «Специалист по финансовому консультированию», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет и анализ относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 3 курсе.

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

**- Способен оценивать, анализировать и учитывать информацию о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий (ПК-1)**

### Приложение 1

15. Открыть счета бухгалтерского учета по приведенным ниже данным баланса. На каждую статью баланса, по которой в балансе указана сумма откройте отдельный счет бухгалтерского учета.

Исходные данные:

Наименование статей	Сумма (руб.)	Наименование статей	Сумма (руб.)
Основные средства	1 520 000	Уставный капитал	1 929 200
Материалы	62 000	Нераспределенная прибыль	250 000
Денежные средства : -касса	40 000	Расчеты с персоналом по оплате труда	139 600
-расчетные счета	840 000	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	38 200
		Краткосрочные кредиты банков	60 000
		Расчеты с поставщиками	45 000
Валюта баланса по активу	2 462 000	Валюта баланса по пассиву	2 462 000

16. Заполнить журнал хозяйственных операций ОАО «Строймаш».

Исходные данные:

#### Журнал хозяйственных операций

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма проводки (руб.)	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение краткосрочной ссуды банка	60 000		
2	Приходный кассовый ордер № 25 Получено с расчетного счета наличными на заработную плату	100 000		
3	Расходный кассовый ордер № 10 Выдана из кассы заработная плата	98 000		
4	Справка бухгалтерии Произведены отчисления из прибыли в резервный капитал	50 000		

год начала подготовки 2021

5	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности: - поставщикам за материалы; - по социальному страхованию и обеспечению	15 000 38 200		
6	Расходный кассовый ордер № 11 Выдан из кассы аванс на командировку Петрову А.С.	4 200		
7	Приходный ордер склада Поступили основные материалы от поставщика	46 800		
8	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено поставщику за материалы	46 800		

17. Открыть счета по данным баланса ОАО «Луч». Заполнить журнал хозяйственных операций. На основании бухгалтерских проводок заполнить счета учета и подсчитать обороты, вывести остатки. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс.

Исходные данные баланса:

Наименование статей	Сумма (руб.)	Наименование статей	Сумма (руб.)
Основные средства	5 613 000	Уставный капитал	6 390 400
Материалы	946 200	Нераспределенная прибыль	568 000
Денежные средства: - касса - расчетные счета	7 000 748 900	Расчеты с персоналом по оплате труда	200 700
Дебиторская задолженность: - расчеты с подотчетными лицами; - расчеты с покупателями	6 000 4 500	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	82 000
		Краткосрочные кредиты банков	14 500
		Расчеты с поставщиками	70 000
Валюта баланса по активу	7 325 600	Валюта баланса по пассиву	7 325 600

Исходные данные журнала хозяйственных операций:

#### Журнал хозяйственных операций

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма проводки (руб.)	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы	70 000		
2	Расходный кассовый ордер № 5 Выдан из кассы аванс на хозяйственные расходы для приобретения материалов Чугунову Г.В.	6 000		
3	Выписка из расчетного счета в банке Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	114 000		
4	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по краткосрочным кредитам банка	14 500		
5	Приходный кассовый ордер № 2 Получено с расчетного счета наличными на заработную плату	194 400		
6	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию и обеспечению	82 000		
7	Расходный кассовый ордер № 5 Выдана из кассы заработная плата	194 400		
8	Выписка из расчетного счета в банке Поступило от покупателей	4 500		
9	Приходный ордер склада № 2 Поступили материалы от поставщиков	156 000		
10	Выписка из расчетного счета в банке Получена долгосрочная ссуда банка	160 000		

год начала подготовки 2021

11	Приходный кассовый ордер № 3 Поступили деньги с расчетного счета на командировочные расходы	5 000		
12	Расходный кассовый ордер № 6 Выдана из кассы аванс на командировку Петрову А.С.	4 200		
13	Авансовый отчет Чугунова Г.В. Приобретенные подотчетным лицом материалы оприходованы на склад	5 500		
14	Приходный кассовый ордер № 4 Принят от Чугунова Г.В. остаток подотчетных сумм	?		

18. Открыть счета по данным баланса ОАО «Альфа». Заполнить журнал хозяйственных операций. На основании бухгалтерских проводок заполнить счета учета и подсчитать обороты, вывести остатки. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс.

Исходные данные баланса:

Наименование статей	Сумма (руб.)	Наименование статей	Сумма (руб.)
Основные средства	300 000	Уставный капитал	400 000
Материалы	40 000	Расчеты с персоналом по оплате труда	30 000
Денежные средства: - касса - расчетные счета	5 000 180 000	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	15 000
Дебиторская задолженность: - расчеты с подотчетными лицами; - расчеты с прочими дебиторами	7 000 50 000	Расчеты с поставщиками	50 000
		Расчеты с прочими кредиторами	87 000
Валюта баланса по активу	582 000	Валюта баланса по пассиву	582 000

Исходные данные журнала хозяйственных операций:

#### Журнал хозяйственных операций

Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма проводки (руб.)	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета прочим кредиторам в погашение задолженности	40 000		
2	Приходный кассовый ордер № 5 Получено с расчетного счета наличными на заработную плату	30 000		
3	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности	15 000		
5	Приходный ордер склада № 13 Поступили материалы от поставщика	18 000		
6	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности разным кредиторам	50 000		

19. Открыть счета бухгалтерского учета по данным баланса ОАО «Фактор».

Исходные данные:

Наименование статей	Сумма (руб.)	Наименование статей	Сумма (руб.)
Основные средства	538 000	Уставный капитал	621 320
Материалы	75 100	Нераспределенная прибыль	22 950
Незавершенное производство	28 890	Краткосрочные кредиты банков	15 000
Денежные средства:	8 080	Расчеты с поставщиками	15 600



год начала подготовки 2021

- касса -расчетные счета	51 050		
Дебиторская задолженность: -расчеты с подотчетными лицами; -расчеты с прочими дебиторами	1 100 20 000	Расчеты с персоналом по оплате труда	20 100
		Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	16 470
		Расчеты по налогам и сборам	10 780
Валюта баланса по активу	722 220	Валюта баланса по пассиву	722 220